



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ «ТРАДИЦИИ И ИННОВАЦИИ В ИСКУССТВЕ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи и организационно-методическую основу деятельности Ресурсного центра «Традиции и инновации в искусстве» (далее – Ресурсный центр) на базе МАОУ ДО «Центр детского творчества» г. Лабытнанги.

1.2. Ресурсный центр является образовательной платформой для формирования цифровых и творческих компетенций обучающихся МАОУ ДО ЦДТ, педагогических работников и населения города Лабытнанги.

1.3. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов управления в сфере образования, приказами Управления образования город Лабытнанги, Уставом и локальными правовыми актами МОУ ДО ЦДТ, настоящим положением.

1.4. В качестве ресурсной базы Центра рассматриваются:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-образовательные ресурсы;
- кадровое обеспечение.

2. Цель и задачи, направления деятельности Ресурсного центра

2.1. **Целью Ресурсного центра** является создание инновационной базы для формирования у обучающихся МАОУ ДО ЦДТ, педагогических работников и населения города Лабытнанги современных компетенций посредством интеграции традиционных и инновационных технологий в различных видах искусства.

2.2. Задачи Ресурсного центра:

- формирование образовательной платформы для педагогических работников;
- формирование образовательной платформы для обучающихся МАОУ ДО ЦДТ;
- совершенствование системы предоставления услуг населению.

2.3. Деятельность Ресурсного центра направлена на использование обновлённой ресурсной базы МАОУ ДО ЦДТ для создания единого информационного и методического пространства, создание условий для эффективной интеграции традиционных и инновационных технологий в искусстве.

2.4. Основные направления деятельности Ресурсного центра:

2.4.1. Образовательная платформа для педагогических работников включает следующие компоненты:

- совершенствование системы непрерывного профессионального роста педагогического коллектива;
- организация комплекса городских мероприятий для педагогических работников (педагогические сессии методической сети города Лабытнанги);
- организация стажировочных площадок по обучению и повышению квалификации педагогических работников округа по художественной направленности;
- диссеминация опыта.

2.4.2. Образовательная платформа для обучающихся состоит из следующих компонентов:

- проведение ознакомительных и профориентационных мероприятий по художественной направленности (Фестиваль творчества и фантазии «Учись! Мечтай! Твори! Дерзай!»);
- организация обучения в объединениях Центра детского творчества;
- реализация системы конкурсных мероприятий институционального, городского и межмуниципального уровней.

2.4.3. Система предоставления услуг населению состоит из следующих компонентов:

- проведение платных обучающих курсов по художественной направленности;
- предоставление платных мастер-классов;
- проведение городских мероприятий в рамках празднования знаменательных дат;
- проведение игровых развлекательных программ для детей города.

2.5. Работа Ресурсного центра осуществляется на основе плана работы, утверждённого приказом директора МАОУ ДО ЦДТ.

3. *Права, обязанности и отчётность Ресурсного центра*

3.1. Ресурсный центр имеет право планировать свою деятельность и определять перспективы развития.

3.2. Ресурсный центр поддерживает и развивает ресурсную базу.

3.3. Ресурсный центр отчитывается за результаты деятельности перед Департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа, согласно Соглашению от 27.05.2019 г. № 152 «О предоставлении гранта в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. *Управление деятельностью Ресурсного центра*

4.1. Управление деятельностью Ресурсного центра осуществляется в соответствии с приказом МАОУ ДО ЦДТ и настоящим положением.

4.2. Общее руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляется директором МАОУ ДО ЦДТ.

4.3. Непосредственное руководство работой Ресурсного центра, осуществляет заместитель директора МАОУ ДО ЦДТ, назначаемый приказом директора.

4.4. Руководитель Ресурсного центра организует всю плановую и текущую работу, контролирует реализацию избранной стратегии его развития, принимает необходимые меры по достижению цели и задач, стоящих перед Ресурсным центром, готовит предложения по его дальнейшему развитию.